

# ELIANA ELVIRA MASTROIANNI

## DATI ANAGRAFICI

---

Nata a San Paolo (Brasile) l'11/02/1959

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

---

- Praticante Procuratore legale dal 1985 al 1987
- Titolare di sub-agenzia di assicurazione e recupero crediti dal 1987 – 1989
- Comune di Arpino – responsabile del Servizio Elettorale – funzioni di Ufficiale di anagrafe e di stato civile dal 16 luglio 1992 al 1994
- Comune di Arpino - responsabile dell'Ufficio Gare e Contratti dal 1995 al 1997
- Comune di Arpino - responsabile Area Attività Produttive dal 1998 al marzo 2000
- Comune di Arpino - Capo Settore Amministrativo e Vice Segretario da marzo 2000 ad agosto 2001
- Comune di Arpino - responsabile Area Attività Produttive e S.U.A.P. da settembre 2001 al 24 novembre 2005
- Comune di Arpino - Capo Settore Risorse Umane e Attività produttive dal 25 novembre 2005 al 20 ottobre 2006
- Comune di Arpino - Istruttore Direttivo Ufficio Attività Produttive dal 21 ottobre 2006 al 16 dicembre 2009
- Comune di Arpino - Capo Settore Attività Produttive e Demografico dal 17 dicembre 2009 a tutt'oggi

## ISTRUZIONE

---

anno 1985 - Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

anno 1986 - Attestato di frequenza Corso di Perfezionamento in Protezione Civile rilasciato dall'Università di Roma "La Sapienza"

## ALTRO

---

### **Lingue straniere:**

Francese: livello di conoscenza buono, percorso formativo dalla scuola dell'obbligo e superiori, con esperienza dall'aver visitato in diverse occasioni la Francia e di avere frequenti contatti con emigranti madrelingua.

Inglese: livello sufficiente, per aver frequentato il corso EDA di inglese di I e II livello – anno scolastico 2001 – 2002, rilasciato dal Ministero della Pubblica Istruzione – Provveditorato agli studi di Frosinone – Istituto di Istruzione Superiore "Tulliano" in data 28.6.02.

---

### **Conoscenze informatiche**

Buona conoscenza di Personal computer – Tecnologie Internet/Intranet.  
Attestato di corso svolto dalla Regione Lazio, ai sensi della L.R. 25/02/1992

n.23, di "Operatore esperto in office automation avanzato" conseguito il 03/4/2003.  
Già in possesso di diploma in dattilografia, rilasciato il 23/03/1979.