

SETTORE AMMINISTRATIVO ISTITUZIONALE

Responsabile Sacchetti Franca

Email – cultura@comune.arpino.fr.it

0776852123 – fax 0776848010

	DESCRIZIONE	SERVIZI DI COMPETENZA	TEMPI
SETTORE 1°	<p>Uff. Amministrativo – Sociale amministrativo@comune.arpino.fr.it servsociali@comune.arpino.fr.it tel. 0776852104 urp@comune.arpino.fr.it amministrativo@comunearpinopec.it protocolloarpino@libero.it tel. 0776852102 fax. 0776848010</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Organi istituzionali, partecipazione e decentramento (incluso URP e gestione sito internet); – Segreteria Generale, Affari Generali, Protocollo; – Asilo nido, servizi per l'infanzia e i minori; – Servizi di prevenzione e riabilitazione; – Strutture residenziali e di ricovero per anziani; – Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona; – Segreteria Sindaco e Assessori – Contenzioso – Trasporti pubblici locali e servizi connessi; 	<p>Termine di conclusione del procedimento 30 gg. Modulistica presente nella sezione moduli del sito</p>
	<p>Segreteria Sindaco tel. 0776852135 orari al pubblico 09.00-12.30 dal lunedì al venerdì 15,30-17,00 martedì e giovedì</p>		<p>Termine di conclusione del procedimento 30 gg. Modulistica presente nella sezione moduli del sito</p>
	<p>Ufficio Cultura cultura@comune.arpino.fr.it info@comune.arpino.fr.it tel. 0776852101 orari al pubblico 09.00-12.30 dal lunedì al venerdì 15,30-17,00 martedì e giovedì</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Scuola materna; – Istruzione elementare; – Istruzione media; – Istruzione secondaria superiore; – Assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi; – Biblioteche, musei e pinacoteche; – Teatri, attività culturali e servizi diversi nel settore culturale; – Piscine comunali; – Stadio comunale, palazzo dello sport e altri impianti; – Manifestazioni diverse nel settore sportivo e ricreativo; – Servizi turistici; – Manifestazioni turistiche; 	<p>Termine di conclusione del procedimento 30 gg. Modulistica presente nella sezione moduli del sito</p>

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Responsabile Dr. Fabio Lauro

Email – ragioneria@comune.arpino.fr.it

0776852103

	DESCRIZIONE	SERVIZI DI COMPETENZA	TEMPI
SETTORE 2°	Uff. Ragioneria ragioneria@comune.arpino.fr.it tel. 0776852103 orari 16.00-17,30 martedì orari 11,00 – 13,00 venerdì	– Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato.	Termine di conclusione del procedimento 30 gg. Modulistica: ufficio non deputato all'erogazioni di servizi all'utenza
	Uff. Personale personale@comune.arpino.fr.it tel. 0776/852133	– Personale e organizzazione.	Termine di conclusione del procedimento 30 gg. Modulistica: ufficio non deputato all'erogazioni di servizi all'utenza
	Ufficio Tributi tributi@comune.arpino.fr.it tel. 0776852133 orari 09-13 lunedì mercoledì venerdì	– Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali; – Servizio economato; – Affissioni e pubblicità (gestione delle entrate) dal 01/01/2014.	Termine di conclusione del procedimento 60 gg. (accertamento - autotutela) 90gg (accertamento con adesione) Modulistica presente nella sezione moduli del sito
	Ufficio Anagrafe anagrafe@comune.arpino.fr.it serv.demografici@libero.it demografici@comunearpinopec.it tel. 0776852108 fax 0776848237 09.00-12.00 dal lunedì al venerdì orari 15,45 – 17,15 martedì e giovedì	– Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico.	Termine di conclusione del procedimento 30 gg. Modulistica presente nella sezione moduli del sito

SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

Responsabile Dr. Giuseppe Viscogliosi

Email – lavoripubblici@comune.arpino.fr.it

0776852137

	DESCRIZIONE	SERVIZI DI COMPETENZA	TEMPI
SETTORE 3°	<p>Ufficio Tecnico ufficiotecnico@comune.arpino.fr.it tel. 0776852107 - 01 orari 15,30-17,00 martedì orari 10,30 – 12,00 martedì venerdì</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Ufficio tecnico, Lavori Pubblici; – Urbanistica; – Edilizia residenziale pubblica e piani di edilizia economico popolare; – Servizio idrico integrato; – Servizio smaltimento rifiuti; – Parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al territorio e all'ambiente; – Viabilità e servizi connessi; 	<p>Termine di conclusione di procedimenti semplici 30 gg</p>
	<p>Lavori Pubblici lavoripubblici@comune.arpino.fr.it tel. 0776852137 orari 15,30-17,00 martedì orari 10,30 – 12,00 martedì venerdì</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Illuminazione pubblica e servizi connessi; – Servizio necroscopico e cimiteriale; – Distribuzione di energia elettrica; – Distribuzione gas; – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali - utenze; – Affissioni e pubblicità (servizio operativo); 	<p>Termine procedimenti articolati in media gg 180 . Termini procedimenti legati ad opere pubbliche variabili e legati alla durata dell'opera</p>
	<p>Attività Produttive attivitaproduttive@comune.arpino.fr.it tel. 0776852134 orari 9,00-12,30 da lunedì a venerdì orari 15,30 – 17,00 martedì e giovedì</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Fiere, mercati e servizi connessi; – Servizi relativi all'industria; – Servizi relativi al commercio; – Servizi relativi all'artigianato; – Servizi relativi all'agricoltura; – Farmacie; – Altri Servizi Produttivi. 	<p>Termine di conclusione del procedimento: 60 gg. per le attività di controllo - immediati per la s.c.i.a. Modulistica presente nella sezione moduli del sito</p>

SETTORE POLIZIA LOCALE

Responsabile Dr.ssa Anna Maria GARGARO

Email – comandantepl@comune.arpino.fr.it

0776852106

	DESCRIZIONE	SERVIZI DI COMPETENZA	TEMPI
SETTORE 4°	Polizia Locale poliziale@comune.arpino.fr.it tel. 0776852109 orari 08,30-18,30 da lunedì a sabato	<ul style="list-style-type: none">– Polizia municipale;– Polizia commerciale;– Polizia amministrativa;– Controllo del territorio;– Circolazione stradale e servizi connessi;– Servizi di protezione civile;– Randagismo canino.	Termine di conclusione del procedimento 30 gg. Modulistica presente nella sezione moduli del sito

SETTORE DEMANIO E PATRIMONIO

Responsabile Geom. Antonio Fiorletta

Email – demanio@comune.arpino.fr.it

0776852120

	DESCRIZIONE	SERVIZI DI COMPETENZA	TEMPI
SETTORE 5°	<p>DEMANIO E PATRIMONIO Email: demanio@comune.arpino.fr.it Tel. 0776852120 orari 9,00-12,30 da lunedì a venerdì orari 15,30 – 17,00 martedì e giovedì</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Servizio idrico integrato; – Viabilità e servizi connessi; – Illuminazione pubblica e servizi connessi; – Servizio necroscopico e cimiteriale e gestione delle luci votive; – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali - utenze; – Affissioni e pubblicità (servizio operativo); <ul style="list-style-type: none"> - Manutenzione del verde 	<p>Termine di conclusione di procedimenti semplici 30 gg</p> <p>Termine procedimenti articolati in media gg 180 .</p>

SEGRETARIO GENERALE

Email – segretario@comune.arpino.fr.it

0776852139

	DESCRIZIONE
UFF. DEL SEGRETARIO GENERALE	<p>segretario@comune.arpino.fr.it tel. 0776852139 orari 9.30-13.00 da lunedì a venerdì orari 15,30 – 16,30 martedì e giovedì</p>