

COMUNE DI ARPINO

Provincia di FROSINONE

CONTRATTO DI APPALTO PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

OPERATORE ECONOMICO "COOPSERVIZI" Società Cooperativa Sociale

P.IVA 02673080608

CIG 815072925A

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventi addì quindici del mese di dicembre, avanti a me dott. ssa Antonietta Aruta Segretario del Comune di Arpino, autorizzato a rogare gli atti nell'interesse dell'ente comunale ai sensi dell'art. 97, 4° comma lett.c) del D.Lgs. n. 267/2000, artt. 22 e 23 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi, artt. 41 comma 6° e 42 dello Statuto Comunale, nel mio ufficio sito presso la residenza municipale di via Aquila Romana n. 2 in Arpino, sono comparsi, senza la presenza di testi, me ufficiale rogante consenziente:

il funzionario Franca Sacchetti, nata ad Arpino il 20.05.1957, Responsabile del Settore 1° Amministrativo-Istituzionale, autorizzata a stipulare gli atti di competenza comunale ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n.267/2000, che interviene in questo atto in rappresentanza del Comune di Arpino -C.F.82000270601-;

E

il Sig. SANTOPIETRO GIANCARLO, nato a Roma il 27/11/1961, residente in Pontecorvo (FR) in Via Pietro Micca, 1, codice fiscale SNTGCR61S27H501E, il quale interviene al presente atto in qualità di legale rappresentante dell'operatore economico COOPSERVIZI Società Cooperativa Sociale con sede legale in Pontecorvo (FR) in Via Pietro Micca, 1, C. F. e P.IVA 02673080608, iscritta, dal 19/08/2012, al n. 30 sez. B nell'albo regionale delle Cooperative sociali di cui alle LLRR 27/96 e 24/97, iscritta alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato di Frosinone n. REA FR-169355, di seguito indicato come "appaltatore", comparenti della cui identità personale e capacità giuridica di contrattare io Segretario sono personalmente certo.

PREMESSO:

- che con determinazione n 841-74 del 20 dicembre 2019 è stata indetta procedura negoziata semplificata, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera b) e, stante l'urgenza, ai sensi dell'art.63 comma 2 lettera c) del D.Lgs n. 50/2016, per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per il periodo febbraio - maggio 2020, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D. Lgs. n.50/2016, quale criterio di selezione delle offerte. L'importo a base d'asta è stato fissato in € 3.70 inclusi gli oneri di sicurezza pari ad Euro 0,025 a pasto somministrato, oltre I.V.A. come per legge (4%);

- che al termine della procedura di gara, è risultato aggiudicatario l'operatore economico "COOPSERVIZI" Società Cooperativa Sociale con sede legale in via Pietro Micca,1, Pontecorvo (FR), il quale ha ottenuto un punteggio complessivo di 56, garantendo un ribasso percentuale del 0,27% (zero/27) sull'importo posto a base d'asta come appena detto, per cui l'importo di aggiudicazione risulta essere di € 3,69 + I.V.A. al 4% per

ogni pasto erogato, aggiudicazione approvata in via definitiva con determinazione n. 28-05 del 29 gennaio 2020;

- che la spesa è finanziata con fondi di trasferimenti ministeriali e proventi degli utenti richiedenti il servizio di refezione scolastica;

che con la stessa determina n. 28-05 del 29 gennaio 2020 si stabiliva:

- che “l’efficacia dell’aggiudicazione resta subordinata al positivo espletamento delle verifiche sui requisiti prescritti dagli atti di gara e dichiarati in sede di gara in forma di dichiarazione sostitutiva;”
- “di procedere con l’esecuzione anticipata in via d’urgenza del servizio in oggetto, nelle more del perfezionamento del contratto, attesa l’urgenza di assicurare la continuità del servizio ristorativo per assicurare le effettive articolazioni orarie basate sui rientri pomeridiani delle scuole;”
- “che l’esecuzione anticipata in via d’urgenza del servizio oggetto dell’appalto, non potendo essere in alcun modo sospesa o differita senza che la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determini un grave danno all’interesse pubblico, costituisce condizione per dare avvio alla prestazione contrattuale anche in pendenza della stipulazione del contratto;”
- che ai fini dell’efficacia dell’aggiudicazione, l’ufficio preposto ha eseguito le necessarie verifiche, mediante acquisizione delle seguenti certificazioni:
- Dichiarazione Unica Regolarità Contributiva prot. INAIL 23947138 con scadenza prevista per il 23 MARZO 2021 dalla quale l’appaltatore risulta regolare nei confronti di: INPS e INAIL;
- Certificato di regolarità fiscale rilasciato dall’Agenzia dell’Entrate in data 04/12/2020 dal quale non risultano violazioni definitivamente accertate;
- Autocertificazione Antimafia ai sensi del DPR 445/2000 e smi, sottoscritta dal sig. Santopietro Giancarlo in data 16/01/2020 con la quale dichiara ai sensi dell’art. 88 co. 4-bis e art. 89 D. Lgs. 159/2011 per i lavori di importo inferiore ad € 150.000,00, che non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione;
- Certificato del Casellario giudiziale e Carichi pendenti rilasciato da Ministero della Giustizia in data 03/12/2020 ai nostri atti prot. n. 10926 del 07/12/2020, dal quale risulta nulla la banca dati del Casellario giudiziale e non risultano carichi pendenti;

PREMESSO, altresì, che

- la diffusione del virus Covid-19 ha determinato una situazione per la quale è stata dichiarata l’emergenza sanitaria, in relazione alla quale sono stati adottati vari provvedimenti finalizzati al contenimento del contagio e alla migliore gestione delle situazioni di criticità derivanti dallo stesso, con la definizione di misure rivolte sia ai cittadini sia alle organizzazioni pubbliche e private;
- l’attività relativa al servizio di Refezione Scolastica rientra tra quelle che non possono proseguire, in quanto non inclusa nell’elenco di cui all’allegato 1 del d.P.C.M. 22 marzo 2020 e non rientrante nelle ipotesi di cui alle lettere d), e) e f) dell’art. 1, comma 1 dello stesso decreto;

CIÒ PREMESSO essendo intenzione delle parti addivenire alla stipulazione del contratto in forma valida e regolare, le stesse convengono e stipulano quanto appresso:

ART.1

1. La narrativa che precede è parte integrante e sostanziale del presente contratto.

ART.2 - VALORE DEL CONTRATTO

1. L'Amministrazione demanda ed accolla all'operatore economico "COOPSERVIZI" Società Cooperativa Sociale con sede legale in via Pietro Micca,1, Pontecorvo (FR), il servizio di refezione scolastica FEBBRAIO- MAGGIO 2020, salvo sospensione dei termini di cui al seguente art. 5 per un importo contrattuale di Euro 3,69 (tre/69) a pasto, oltre IVA come per legge.
2. Ai fini fiscali le parti dichiarano che Il valore complessivo stimato dell'appalto è pari di € 149.076,00 oltre I.V.A. come per legge, comprensivo dei costi della sicurezza relativi all'esecuzione dell'appalto, fermo restando che le prestazioni saranno pagate in relazione al numero dei pasti effettivamente erogati.

ART.3 - RISPETTO DEL CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

1. L'appalto si intende concesso ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle norme previste dal capitolato e dagli allegati cui si rimanda, approvato con determinazione n 841-74 del 20 dicembre 2019, sottoscritto dall'appaltatore e formante parte integrante e sostanziale del presente contratto, ad esso non materialmente allegato e depositato agli atti dell'ufficio.

ART.4 - OGGETTO DELL'APPALTO E PRESTAZIONI DA RENDERE

1. L'appalto ha per oggetto l'affidamento della prestazione di servizio consistente nella preparazione e somministrazione dei pasti in favore di minori frequentanti le Scuole d'Infanzia, la Scuola Primaria e Secondaria di primo grado, delle insegnanti e personale autorizzato.
2. I pasti devono essere preparati presso i tre centri di cottura delle refezioni scolastiche comunali, concessi in comodato d'uso gratuito dall'Amministrazione.
3. Tutti i servizi, gli elementi descrittivi delle prestazioni e i relativi processi realizzativi, nonché le modalità di esecuzione specifici dell'appalto da prestare sono indicati dettagliatamente nel capitolato e negli atti di gara, cui si rimanda.
4. L'appaltatore si obbliga a fornire la documentazione attestante l'aggiornamento delle autorizzazioni sanitarie prima dell'inizio della prestazione.

ART.5 - DURATA DELL'APPALTO

1. La durata dell'appalto, con l'osservanza del calendario scolastico approvato dalle Autorità competenti e in considerazione di quanto esplicitato in premessa, era originariamente prevista dal 1 FEBBRAIO 2020 al 31 maggio 2020. In relazione alle disposizioni emanate dalle competenti autorità statali e sanitarie in materia di contrasto alla diffusione dell'epidemia da COVID 19 i termini di durata dell'appalto vengono considerati sospesi per la durata del periodo di sospensione delle attività didattiche.

ART.6 - PERIODO DI PROROGA CONTRATTUALE

1. Qualora allo scadere del termine naturale previsto per il contratto originario, l'Amministrazione non avesse ancora provveduto ad aggiudicare il servizio per il periodo successivo, l'appaltatore sarà obbligato a continuarlo per un periodo non superiore a mesi sei, alle stesse condizioni contrattuali vigenti alla data di scadenza.

ART.7 - LOCALI

1. L'appaltatore utilizza gli immobili e il materiale concesso dall'Amministrazione in comodato d'uso gratuito, secondo lo scopo per cui sono destinati. L'eventuale utilizzo dei locali per usi diversi dovrà essere regolarizzato a parte tra Amministrazione e appaltatore.
2. I locali ricevuti in gestione devono sempre essere riservati solo al personale autorizzato.

ART.8 - TABELLA DIETETICA, STANDARD QUALITATIVI E CARATTERISTICHE MERCEOLOGICHE

1. L'appaltatore deve garantire il servizio di preparazione e somministrazione dei pasti secondo le linee guida indicate dalla A.S.L. di competenza, nelle quantità previste dalle tabelle di grammatura (Documento complementare allegati 1 e 3).
2. L'appaltatore dovrà approntare, con personale qualificato, le diete speciali per gli utenti affetti da patologie di tipo cronico o portatori di allergie e/o intolleranze alimentari, e le diete a carattere etico-religioso, con le modalità stabilite dalla dietista o dalla A.S.L.
3. L'appaltatore è tenuto al rispetto delle caratteristiche merceologiche delle derrate alimentari per la preparazione dei pasti, come da atti di gara adottati. I principali generi alimentari da utilizzare per la preparazione del pasto dovranno essere tutti conformi alla vigente normativa che qui si intende richiamata, e non dovranno contenere organismi geneticamente modificati.

ART.9 - OBBLIGHI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE

1. L'Amministrazione si impegna:
 - a) a mettere a disposizione gli spazi, i locali, le attrezzature e le stoviglie esistenti per la gestione del servizio, i quali saranno obbligatoriamente riconsegnati dall'appaltatore allo scadere del contratto;
 - b) a fornire acqua, gas-metano, energia elettrica e riscaldamento nei limiti quantitativamente occorrenti per il consumo normale e proporzionale dell'attività di gestione, nei locali delle due cucine ubicate presso i plessi Panaccio e San Sosio nonché del centro cottura ubicato presso gli impianti sportivi in località Vigne;
 - c) a mettere a disposizione un mezzo idoneo al trasporto pasti per i plessi Pagnanelli e Capoluogo;
 - d) a sostenere i costi relativi al mezzo destinato al trasporto dei pasti;
 - e) a mettere a disposizione un autista addetto al trasporto dei pasti;

ART.10 - OBBLIGHI A CARICO DELL'APPALTATORE

1. L'appaltatore deve garantire tutto ciò che si rende indispensabile per un efficiente servizio di preparazione, somministrazione, trasporto dei pasti ed un servizio di pulizia dei locali.
2. L'appaltatore provvederà all'acquisto di derrate alimentari di prima qualità per la preparazione dei pasti. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli per la verifica di rispondenza degli alimenti a quanto previsto nel contratto, nel capitolato e suoi allegati.
3. L'appaltatore si impegna al rispetto dei menù e relative grammature per il pasto da fornire, al rispetto degli orari stabiliti dagli Enti preposti per la somministrazione dei pasti, ad affiggere i menù nei refettori, a mantenere i locali avuti in consegna costantemente puliti e sanificati.

4. La manutenzione degli impianti e delle attrezzature dei centri cottura, dei relativi locali accessori e del refettorio è a totale carico dell'appaltatore. Nel caso in cui le attrezzature non siano sufficienti, idonee e funzionanti secondo la normativa vigente, l'appaltatore dovrà provvedere alla sostituzione o integrazione a propria cura e spese. Le stesse formeranno oggetto di integrazione dell'inventario e, al termine della gestione, resteranno di proprietà dell'Amministrazione senza ulteriori oneri.

5. Se necessario, l'appaltatore dovrà integrare forni e fuochi gas nelle cucine, sedie e tavoli nei refettori delle Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo grado e semicollege.

6. L'appaltatore deve garantire la sicurezza sui luoghi di lavoro, ed attenersi strettamente alle disposizioni di cui al D. Lgs. N. 81/2008 e ss. mm. ed ii.

7. Sono a carico dell'appaltatore la stipulazione di polizza assicurativa a copertura di rischi, secondo le modalità indicate nell'art.8 del capitolato speciale di appalto.

8. Per quanto non espressamente indicato nel presente contratto si rinvia alle disposizioni di cui al capitolato speciale di appalto.

ART. 11 - PERSONALE

1. L'appaltatore dovrà provvedere all'assunzione di personale adeguato per garantire l'efficienza del servizio oggetto del presente appalto; allo stesso compete l'organizzazione e la direzione del personale utilizzato secondo le disposizioni vigenti in materia.

2. Il personale utilizzato dovrà essere qualificato e costantemente aggiornato sulle tecniche di manipolazione, igiene, sicurezza e prevenzione.

3. Il personale dovrà essere dotato di distintivo visibile, indumenti di lavoro come prescritti dalle norme in materia di igiene e dal capitolato speciale d'appalto (art.11).

4. All'inizio della prestazione di servizio, l'appaltatore dovrà trasmettere all'Amministrazione i dati relativi al personale.

5. L'appaltatore si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, anche nei confronti dei soci lavoratori, condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai C.C.N.L. e dagli accordi integrativi territoriali, nonché a rispettare le condizioni risultanti da altro contratto collettivo di settore che dovesse venire successivamente stipulato per la categoria stessa.

6. L'appaltatore dovrà attuare l'osservanza delle norme derivanti dalle vigenti leggi e decreti relativi alla prevenzione infortuni sul lavoro, all'igiene del lavoro, alle assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro, alle previdenze varie per la disoccupazione involontaria, invalidità e vecchiaia, la tubercolosi e altre malattie professionali, ed ogni altra disposizione in vigore o che potrà intervenire per la tutela materiale dei lavoratori.

7. L'appaltatore dovrà inoltre essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della legge n. 68/99.

ART. 12 - SUB-AFFIDAMENTO DEL CONTRATTO

1. Non è consentito il sub-affidamento del servizio.

ART. 13 - VERIFICHE IN ORDINE ALL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

1. L'Amministrazione individua il Responsabile del procedimento quale direttore dell'esecuzione del contratto, tenuto a svolgere le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione, fornendo all'Amministrazione informazioni utili anche ai fini dell'applicazione delle penali, della risoluzione contrattuale e del ricorso agli strumenti di risoluzione delle controversie, secondo quanto stabilito dal codice, nonché ai fini dello svolgimento delle attività di collaudo e verifica della conformità delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali.

ART.14 - RESPONSABILITÀ

1. L'appaltatore assume la responsabilità di tutti i rischi di esecuzione dell'appalto e dei danni a persone e cose, sia per quanto riguarda i propri dipendenti e i mezzi utilizzati, sia per quelli che dovessero essere arrecati a terzi in conseguenza alle attività svolte, sollevando l'appaltatore da ogni responsabilità al riguardo.

2. L'appaltatore risponde interamente per ogni difetto dei mezzi ed attrezzature impiegati, anche se di proprietà dell'Amministrazione, nell'espletamento dei servizi, nonché degli eventuali danni a persone o cose che dagli stessi possano derivare.

ART.15 - PAGAMENTI PER IL SERVIZIO RESO

1. Il pagamento dei corrispettivi avverrà mensilmente, a regolari singole fatture elettroniche emesse dall'appaltatore per il numero dei pasti effettivamente somministrati agli alunni e alle altre utenze, previa attestazione di regolarità e conferma dello svolgimento del servizio da parte del Responsabile competente.

2. L'Amministrazione, prima di procedere al pagamento, dovrà acquisire la liberatoria di Equitalia S.p.A. di soggetto adempiente, se richiesto dalla normativa vigente, nonché il DURC regolare da parte degli Enti competenti al suo rilascio.

3. In caso di ottenimento di DURC irregolare, il medesimo sospende i pagamenti fino alla regolarizzazione, trattenendo l'importo corrispondente all'inadempienza e dandone comunicazione all'appaltatore invitandolo alla regolarizzazione entro 15 giorni. In caso di non regolarizzazione nel termine richiesto, l'Amministrazione può disporre il pagamento direttamente agli enti previdenziali e assicurativi. Per quanto non espressamente indicato si rimanda all'art. 5 del capitolato e alla normativa vigente.

ART. 16 - CAUZIONE

1. A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'appaltatore ha prestato apposita garanzia fidejussoria (cauzione definitiva) mediante stipulazione di polizza n. 1/39286/172760562, del 17/02/2020, con la Società UNIPOL SAI, Agenzia di Cassino, per l'importo di € 149.076,00, con un importo garantito di € 14.907,60 pari al 10% dell'importo del presente contratto.

2. La cauzione resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali anche dopo la scadenza del contratto. Lo svincolo verrà autorizzato con apposito atto formale.

ART. 17 - PENALITÀ PREVISTE

1. L'Amministrazione, a proprio insindacabile giudizio e a tutela delle norme contenute nel capitolato e nel contratto, si riserva di applicare le penalità così come riportate nell' art.12 del Capitolato.
2. Per infrazioni alle norme del capitolato e del contratto per le quali non è stata prevista una sanzione fissa, l'Amministrazione potrà applicare una sanzione da un minimo di Euro 400,00 ad un massimo di Euro 2.500,00.

ART. 18 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1. Per le ipotesi di risoluzione contrattuale per inadempimento o per consenso di entrambe le parti, si rinvia a quanto disposto dall'art. 14 del capitolato speciale di appalto.

ART. 19 - TRACCIABILITÀ

1. L'appaltatore è tenuto ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge n.136/2010 e s.m.i. al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, nessuno escluso. I dati relativi al conto corrente dedicato da utilizzare per l'appalto in oggetto sono i seguenti: IBAN IT 72 F 05372 74540 000010494292 - persone delegate ad operare su di esso: sig.Giancarlo Santopietro legale rappresentante.
2. L'appaltatore dovrà inserire nei contratti con i subfornitori una specifica clausola con la quale gli stessi si impegnano ad assolvere gli obblighi di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010.
3. Il presente contratto si risolve di diritto nel caso in cui le transazioni siano eseguite senza l'utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

ART.20 - CONTROVERSIE E SPESE

1. Tutte le spese del presente contratto inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria, ecc.) sono a totale carico dell'appaltatore.
2. Ai fini fiscali si dichiara che i servizi di cui al presente contratto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art.40 del D.P.R. 26/04/1986, n.131.
3. L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico dell'Amministrazione.
4. Per qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le parti, relativa all'esecuzione degli obblighi derivanti dal presente contratto, la giurisdizione è di competenza del Giudice ordinario secondo le disposizioni di legge.

ART. 22 - DICHIARAZIONI

1. L'appaltatore dichiara di accettare in modo specifico, ai sensi dell'art.1341 del codice civile, i seguenti articoli del capitolato speciale d'appalto: 5 - 8 - 11 - 12 e 14.
2. Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs n.165/2001, il legale rappresentante dell'appaltatore Sig. SANTOPIETRO GIANCARLO, dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o

comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato potere autoritativo o negoziale per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione

Art.24 - Trattamento dei dati personali.

1. L'appaltatore dà atto di aver preso visione dell'informativa di cui all'art.13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196.del rapporto di lavoro.

E richiesto io, Segretario comunale, ho ricevuto il presente atto, formato con modalità elettronica, da persona di mia fiducia su numero 7 (sette) pagine intere, e quanto della presente, atto che viene letto alle parti, le quali, dopo aver dichiarato di trovarlo conforme alla loro volontà, con me lo sottoscrivono con firme digitali, sia per il Comune, sia per l'appaltatore e sia per l'Ufficio rogante, quanto in relazione alle quali attesto la validità dei relativi certificati.

Letto, confermato e sottoscritto.

L'IMPRESA – _____

PER IL COMUNE – _____

IL SEGRETARIO GENERALE – _____