

PROCEDIMENTI

Num.	Procedimento	Fonte normativa	Termine di conclusione	Responsabile del procedimento	Organo competente al provvedimento finale	Avvio del procedimento con	Conclusione del procedimento con
1	BILANCIO DI PREVISIONE	VARIE FONTI NORMATIVE	TERMINE FISSATO DALLA NORMATIVA	RESPONSABILE ECONOMICO-FINANZIARIO	CONSIGLIO COMUNALE	ACQUISIZIONE DATI O DOCUMENTI CONTABILI NECESSARI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO	PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE DI APPROVAZIONE DEL BILANCIO
2	RENDICONTO DELLA GESTIONE	VARIE FONTI NORMATIVE	TERMINE FISSATO DALLA NORMATIVA	RESPONSABILE ECONOMICO-FINANZIARIO	CONSIGLIO COMUNALE	ULTIMA DETERMINAZIONE DEI RESPONSABILI DI ACCERTAMENTO DEI RESIDUI	PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE DI APPROVAZIONE DEL RENDICONTO
3	VARIAZIONE ORDINARIA AL BILANCIO DI PREVISIONE	VARIE FONTI NORMATIVE	30 GIORNI	RESPONSABILE ECONOMICO-FINANZIARIO	CONSIGLIO COMUNALE	ATTO DI RICHIESTA	PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE
4	QUANTIFICAZIONE SOMME NON SOGGETTE AD ESECUZIONE FORZATA	VARIE FONTI NORMATIVE	30 GIORNI	RESPONSABILE ECONOMICO-FINANZIARIO	GIUNTA COMUNALE	1° GIORNO DEL MESE ANTECEDENTE IL SEMESTRE DI RIFERIMENTO	NOTIFICA AL TESORIERE DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
6	PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE	DECRETO LEGISLATIVO N.267/2000	TERMINE FISSATO DALLA NORMATIVA	RESPONSABILE ECONOMICO-FINANZIARIO	GIUNTA COMUNALE	DELIBERAZIONE DI APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE	DELIBERAZIONE DI APPROVAZIONE DEL PEG
7	PROGRAMMAZIONE TRIENNALE ED ANNUALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE	VARIE FONTI NORMATIVE	90 GIORNI	RESPONSABILE ECONOMICO-FINANZIARIO	GIUNTA COMUNALE	RICOGNIZIONE FABBISOGNO	DELIBERAZIONE DI PROGRAMMAZIONE
8	ATTIVITA' CONNESSE AL TRATTAMENTO ECONOMICO DEI DIPENDENTI	CCNNL	30 GIORNI	RESPONSABILE ECONOMICO-FINANZIARIO	RESPONSABILE ECONOMICO-FINANZIARIO	DETERMINAZIONI/DECRETI	ELABORAZIONI
9	SERVIZI DEMOGRAFICI	VARIE FONTI NORMATIVE	BREVE ATTENENDOSI ALLA NORMATIVA VIGENTE	UFFICIALE DI ANAGRAFE	UFFICIALE DI ANAGRAFE	RICHIESTA	PROVVEDIMENTO